

Mødereferat

Ejendomskontoret, Bybjerget

Møde indkaldt af: SP **Mødetype:** Bestyrelsesmøde **Referent:** HN

Ordstyrer: FL

Deltagere:

Peter von der Fehr (PF), Susanne Petersen (SP), Susanne Kruse (SK), Flemming Larsen (FL), Annelise Ørnbo (AØ), Ejd.mester Stig Christophersen (SC), Helle Nielsen (HN)

Afbud:

Dorte Nielsen (DN), Charlotte Braun (CB),

Referat

Punkt 1 på dagsorden

Godkendelse af referat fra sidste møde

- Referat af bestyrelsesmødet i januar blev godkendt med enkelte rettelser, og kan herefter offentliggøres.

Punkt 2 på dagsorden

Ejendomsmesteren orienterer

Diskussion/Beslutning:

-
- **Etablering af kld. trappe i blok E**
Mangler at blive malet og opsat gelænder. Forventes opsat i uge 7. Bestyrelsen ønsker information når arbejdet er færdiggjort.
 - **Etablering af Solcelleanlæg**
Færdigafleveret. Link sendes til bestyrelsen omkring besparelse.
 - **Stigestreng tagboliger**
Alle blokke er færdige
 - **Faldstammer i tagboliger**
Er påbegyndt.
 - **Hegn mod tankstation/boldbane**
Ikke igangsat endnu, men er færdig inden medium april. Hegnet skal enten males eller coates. STCH undersøge om tanken kan opkræve Bybjerget, såfremt der bliver tagget på bagsiden. STCH foreslog at i stedet for hegn, så kunne man opsætte nogle høje planter. PVF undersøger hvad planterne (laurbær) vil koste.

- **Regnvandsopsamling vaskeri**
Ikke igangsat endnu, men er færdig inden medium april.
Mangler priser for regnvandsbeholder. Flygare har rykket for dem 3 gange. PVF bad STCH følge op kontinuerligt.
- **Rullegardiner/tagboliger**
Kranen er kommet, og gardinerne er ved at blive monteret. Mangler herefter strømmontering.
- **Adgangskontrol**
Mgl. Svar fra Jan Stadsbjerg. STCH følger op og sender status til bestyrelsen.
- **Udskiftning af lamper i kælder til LED**
Beslutning om valg af lampe blev besluttet på sidste møde. Afventer slutning af indeværende budgetår.
- **Videovervågning**
Tilbud på video til indgangspartier i kælder er accepteret og igangsat.

Grønne områder - rengøring

- Det er aftalt med bestyrelsen at grøn plan for anlægsafdeling (Marianne) er oppe at køre pr. 1/8 2017.
- Anders Andersen Rengøring har fået opgaven når opsigelsesperiode er afsluttet hos Vigen Rengøring.
- STCH har modtaget pris på asfaltering og flytning af mel-silo ved bageren. STCH undersøger mulighederne for flytning af kølesystem.
- PVF har til forretningstorvet fundet planter i højder, så man ikke skal bruge år på at det vokser op, men derimod står pænt med det samme.
- Der skal indhentes tilbud på rydning af grønt bag carporte i blok A. Ekstra tilbud indhentes hos Faunus-Næsbyvej.

Flyttesager

- Der er fra februar og frem 10 flyttesager registreret.

Klagesager

Vi har i øjeblikket følgende igangværende sager:

- 1 flyttesag, hvor fraflytter klager over flytteopgørelsen.
RAB har dette punkt på dagsorden (Flyttesager i forbindelse med fogedforretning)
- 1 beboerklagenævns sag/boligret, hvor beboer er opsagt grundet gentagne husspektakler.
- 1 sag afventer domsudskrift – Sagen er anket af lejer.
- 1 sag lige pt. omkring ophobning af affald på altan i tagbolig. Sagen er netop overbragt til Beboerklagenævnet.

Skader

- Der er en enkelt vandskade i nr. 63. Er i gang. Taget er lukket af og afsluttet, men der siver stadig vand. Der er yderligere konstateret fejl i faldstammen imellem dækket. Midlertidigt udbedret. Da denne lejer flere gange er blevet ramt af vandskader, undersøges muligheden for at kompensere dem.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

Punkt 3 på dagsorden

Formanden orienterer

Diskussion/Beslutning:

Beboerklubben

- Beboerklubben har ansøgt om at få en ny pc, da den nuværende er brudt sammen. Bestyrelsen godkendte ansøgningen.

Reservation af vaskeri

- Muligheden for at reservere vasketur i 2 timer er for kort. Bestyrelsen beslutter at tiden skal sættes op til 3 timer. Samtidig skal vasketider for hjemmeplejen præciseres, da de ofte vasker på dage, der ikke er reserveret til dem.

Udendørsbelysning/gadelys - DONG / Sibeliusparken

- STCH undersøger. Efterfølgende skal der afholdes et møde med DONG.

Elevatordøre

- Bestyrelsen ønsker få blændet elevatordøre på ydersiden.

Selskabslokalet

- Der er endnu ikke fundet en person til optælling af inventar efter udlejning.
- Der skal opsættes en flaskecontainer

Skiltning v. indkørsler

- Skiltene skal afrenses. I samme ombæring laves et nyt skilt til ejendomskontoret.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 4 på dagsorden

Igangværende projekter

Diskussion/Beslutning:

Badeværelser

- Der kommer til at være 2 alternativer til badeværelser. Der afholdes nyt byggemøde den 21/2. Der skal opsættes en glasvæg mellem bad og håndvask. Rist i gulv laves om til lang rist/afløb. Der kommer til at være flere tilvalg.

Henvendelser fra beboerne

- En beboer har foreslået at skraldeposer laves i flere farver – for overskuelighedens skyld, sådan at f.eks. blå er til plastaffald, grøn er til restaffald, rød er til metal osv. Bestyrelsen vurderer at det bliver endnu mere uoverskueligt, og at det ikke vil have nogen effekt.
- En beboer har forespurgt på opsætning af plexiglas på sin altan (for at skabe mere læ): Bestyrelsen kan give lov til at der kan opsættes plexiglas op til altanbrystning (gelænderet). Hvis man ønsker en højere afskærmning, skal lejer fremsætte forslag herom til afdelingsmødet.

- En beboer har forespurgt om det er tilladt at have mere end 1 carport. Der står ikke noget herom i hverken regler, råderet eller andet, så bestyrelsen foreslår at punktet bliver taget op på næste afdelingsmøde.

Ulovligt hundehold

- En enkelt beboer er mange gange blevet observeret af såvel beboere som ejendomsfunktionærer. Lejeren tilskrives.

Parkering

- Der er observeret en varebil, som holder med almindelige 3-dages gæstebilletter i blok A. Kbh Park orienteres herom og regler for parkering med varevogne/gulpladebiler genopfriskes.

Aktivitetskalender

- Sætternissen har været på spil – Loppemarked er ikke den 3/6, men 10/6. Der udsendes ikke nyt A5 til beboerne, men bliver rettet og lagt på Facebook og Hjemmeside. Valhøjparken deltager i årets loppemarked. PVF taler med forretningerne om de er med på noget også, så alle kan drage fordel af mennesker på torvet.

Legepladser

- Legepladsernes underlag. Priser undersøges af STCH
- Boldbanernes asfalt skal fjernes og nyt lægges på. Der søges om midler hos DAB.

Punkt 5 på dagsorden

Arrangementer – kommende og afsluttede

Diskussion/Beslutning:

Fastelavn

- Bestyrelsen mødes kl. 10.
 - Mulighed for betaling med MobilePay blev ikke vedtaget.
-

EVENTUELT /

Særlige bemærkninger:

Vaskekort til beboerklub

- Beboerklubben ønsker et vaskekort, men det kræver et lejernummer. PCF undersøger hos DAB.

Byttecentral

- Lisbeth skal have udleveret nøgle til centralen, og sættes på som administrator på Facebook-siden.

Børnehaven

- Der er konstateret rotter i børnehaven. Kommunen er på sagen.

Mødedatoer 2017 opsummeret:

26-02-2017	Fastelavn
07-03-2017	Bestyrelsesmøde
04-04-2017	Bestyrelsesmøde
25-04-2017	Byggemøde ang. Badeværelser
02-05-2017	Bestyrelsesmøde
Maj måned	Afdelingsmøde
06-05-2017	Seniorskovtur
06-06-2017	Bestyrelsesmøde
10-06-2017	Loppemarked
15-07-2017	Sommerudflugt – Bonbon Land
19-08-2017	Høstfest
05-09-2017	Bestyrelsesmøde
03-10-2017	Bestyrelsesmøde
07-10-2017	RAB Konference
07-11-2017	Bestyrelsesmøde
25-11-2017	Juletur til Lübeck
02-12-2017	Julemiddag for seniorer
03-12-2017	Juletræsfest
05-12-2017	Bestyrelsesmøde